

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

PHỤ LỤC I

(Theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HÀ NAM

TRƯỜNG THCS LAM HẠ

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

NĂM HỌC 2025-2026

I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên đơn vị:** Trường THCS Lam Hạ, thành phố Phủ Lý;
- Địa chỉ:** TDP Đường Âm, phường Hà Nam, tỉnh Ninh Bình.
- Điện thoại:** 0911551972;
- Website:** <http://thcslamha.ninhbinh.edu.vn/>;
- Email:** thcslamha@phuly.edu.vn
- Loại hình của cơ sở giáo dục:** Công lập
- Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục**

- Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018. Với sứ mệnh Đoàn kết tạo dựng được môi trường học tập và rèn luyện có nề nếp, kỷ cương có chất lượng giáo dục cao để mỗi học sinh đều có cơ hội phát triển năng lực bản thân

- Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; thúc đẩy và nâng cao chất lượng giáo dục STEM, giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

- Chú trọng thực hiện công tác duy trì và phát triển mạng lưới trường lớp tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở.

- Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục bảo đảm chất lượng thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng nâng cao bản lĩnh chính trị và năng lực chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên.

- Thực hiện hiệu quả việc quản lý giáo dục, quản trị trường học; bảo đảm dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả trong các cơ sở giáo dục trung học; tổ chức tốt các phong trào thi đua.

- Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

8. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển

Trường THCS Lam Hạ đóng trên địa bàn Tổ dân phố Đường Âm, phường Hà Nam, tỉnh Ninh Bình. Ngôi trường nằm bên dòng sông Châu Giang hiền hòa thơ mộng.

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

Nhà trường luôn giữ vững phong trào thi đua “hai tốt”. Trong năm học 2024-2025, nhà trường đạt các danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” của UBND Thành phố; giấy khen của UBND phường Hà Nam có thành tích tiêu biểu trong phong trào thi đua yêu nước giai đoạn 2020-2025; Thư viện nhà trường đạt thư viện mức độ 2 và các đồng chí giáo viên đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở, giấy khen các cấp. Hàng năm có nhiều học sinh đạt giải học sinh giỏi cấp thành phố. Công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT luôn được cải thiện.

Nhà trường đáp ứng được những quy định về bộ máy quản lý, giáo viên, CNV hành chính, đảm bảo đầy đủ, có năng lực, hoàn thành tốt các hoạt động của nhà trường theo Điều lệ trường THCS. 100% CBGV-CNV chấp hành tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định của ngành, GV có tinh thần tự học, tự rèn luyện tay nghề. Phong trào văn hóa văn nghệ, ngoại khóa, kỷ niệm ngày truyền thống của dân tộc được duy trì, có hiệu quả giáo dục. Hàng năm nhà trường tích cực tham mưu với chính quyền các cấp tăng cường đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, đẩy mạnh công tác xã hội hóa huy động các nguồn lực xã hội để nâng cấp cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu trường đạt Chuẩn Quốc gia.

9. Thông tin người đại diện pháp luật

- Hiệu trưởng: Phạm Thị Lan Hương
- Địa chỉ nơi làm việc: Trường THCS Lam Hạ
- Số điện thoại: 0911551972
- Địa chỉ thư điện tử: phamthilanhuongc2lamha@gmail.com

10. Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường;

- Quyết định thành lập hội đồng trường số 737/QĐ-UBND ngày 25/8/2025 của UBND phường Hà Nam;

11. Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng

- Quyết định số 4192/QĐ-UBND ngày 13/8/2021 của UBND Thành phố Phủ Lý về việc bổ nhiệm Hiệu trưởng trường THCS Lam Hạ nhiệm kỳ 2021-2025;

12. Chức năng nhiệm vụ: Tổ chức giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục khác theo mục tiêu, chương trình giáo dục phổ thông dành cho cấp THCS do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Công khai mục tiêu, nội dung các hoạt động giáo dục nguồn lực và tài chính, kết quả đánh giá chất lượng giáo dục.

- Quản lý giáo viên, cán bộ, nhân viên theo quy định của pháp luật. Tuyển sinh và tiếp nhận học sinh; vận động học sinh đến trường; quản lý học sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện kế hoạch phổ cập giáo dục trong phạm vi được phân công.

- Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục. Phối hợp với gia đình học sinh, tổ chức và cá nhân trong hoạt động giáo dục.

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

- Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị theo quy định của Nhà nước. Tổ chức giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia hoạt động xã hội.

- Thực hiện các hoạt động về kiểm định chất lượng giáo dục. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

II. ĐỘI NGŨ CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN VÀ NHÂN VIÊN

TT	Môn	Tình hình giáo viên			Đăng viên	Nữ	Ghi chú
		Tổng số	Biên chế	Hợp đồng			
1	Ngữ văn	3	3	0	2	3	
2	Lịch sử	1	1	0	1	1	
3	Địa lí	1	1	0	0	1	
4	GDCD	1	1	0	0	1	
5	Thể dục	1	1	0	0	1	
6	Mĩ thuật	1	1	0	1	0	
7	Ngoại ngữ	2	2	0	1	2	
8	Toán	4	4	0	3	4	
9	Tin học	1	1	0	1	1	
10	Vật lí	1	1	0	0	1	
11	Hóa học	1	1	0	0	1	
12	Sinh học	1	1	0	1	1	
13	Công nghệ	1	1	0	1	1	
14	Âm Nhạc	1	1	0	1	0	
15	Tổng phụ trách đội	1	1	0	0	1	
Tổng GV		21	21	0	12	19	
16	Nhân viên	2	2	0	1	2	
16	Lãnh đạo trường	2	2	0	2	1	
Toàn trường		25	25	0	15	22	

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

1. Tổng diện tích của nhà trường là: 6.529m²

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

STT	Nội dung	Số lượng	Đánh giá
1	Số phòng học	13 phòng	Đủ theo yêu cầu
2	Số phòng học bộ môn sử dụng	09 phòng	
3	Tổng diện tích sân chơi, bãi tập (m2)	5.400 m ²	Đảm bảo quy định
4	Diện tích phòng học (m2)	45 m ²	Đảm bảo quy định
5	Diện tích phòng học bộ môn (m2)	91 m ²	Đảm bảo quy định
6	Diện tích thư viện (m2)	120 m ²	Đảm bảo quy định
7	Nhà tập đa năng	0	Chưa đảm bảo quy định
8	Phòng Đoàn-Đội, phòng truyền thống (m2)	01	Đảm bảo quy định
9	Phòng họp, Phòng đa năng	01	Đảm bảo quy định
10	Phòng Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng	02	Đảm bảo quy định
11	Phòng Y tế học đường và tư vấn học đường	01	Đảm bảo quy định
12	Thiết bị tối thiểu khối lớp 6	01	Đủ theo tối thiểu
13	Thiết bị tối thiểu khối lớp 7	01	Một số hỏng
14	Thiết bị tối thiểu khối lớp 8	01	Một số hỏng
15	Thiết bị tối thiểu khối lớp 9	01	Một số hỏng
16	Khu vườn sinh vật, vườn địa lý (diện tích/thiết bị)	0	Chưa đảm bảo
17	Tổng số máy vi tính phục vụ học tập và quản lý	30	Đảm bảo quy định
Tổng số thiết bị, công nghệ đang sử dụng		Số lượng	Đánh giá
1	Tổng số nguồn mạng Internet	02	Đủ theo tối thiểu
2	Ti vi	13	1 TV/ phòng học
3	Cát xét	05	Đủ theo tối thiểu
4	Máy chiếu	03	Đủ theo tối thiểu
5	Bộ âm thanh	02	Đủ theo tối thiểu
6	Máy tính Laptop cho GV	06	Đủ theo tối thiểu
7	Bàn ghế học sinh	345	Thiếu 100 bộ

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

2. Danh mục sách giáo khoa sử dụng đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

IV.KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

- Kiểm định chất lượng giáo dục:

+ Cấp trên đánh giá: Cấp độ 2

- Trường chuẩn Quốc gia:

+ Cấp trên đánh giá: Mức độ 1

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025-2026

1. Tuyển sinh: Theo quy định, hướng dẫn của Bộ giáo dục và Sở giáo dục

2. Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện

Thực hiện chương trình hiện hành theo quy định của Bộ GD&ĐT.

- Thời gian học 35 tuần, Nghỉ lễ, tết theo quy định của nhà nước

- Kiến thức kỹ năng đúng quy định chuẩn của BGDĐT.

- Môn học đối với lớp 6,7,8,9

- Chương trình đào tạo nhằm phát triển toàn diện và kỹ năng sống.

3. Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình; Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh

Nhà trường hoạt động theo đúng điều lệ trường Trung học.

- Nhà trường và phụ huynh có sự phối hợp chặt chẽ trong việc theo dõi, giáo dục học sinh. Hoạt động Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT.

-Tổ chức Đội TNTP Hồ Chí Minh hoạt động đúng điều lệ, kế hoạch do Hội đồng Đội các cấp và kế hoạch nhà trường. - Học sinh có thái độ học tập đúng đắn, chấp hành đầy đủ nội quy nhà trường. Mọi học sinh phải thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và phong trào xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

- Tích cực, siêng năng học tập và rèn luyện để đạt kết quả cao.

4. Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục

- Phòng học được trang bị đầy đủ: bàn ghế, bảng chống lóa, ánh sáng, quạt thoáng mát, ti vi

- Chăm sóc tốt vệ sinh sức khỏe học đường, có biện pháp tích cực trong việc phòng chống các dịch bệnh thông thường theo mùa, khám bệnh, tiêm phòng đúng định kỳ; không để xảy ra tai nạn thương tích và giao thông đối với HS

5. Nhà trường tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác quản lý và dạy học.

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

+ Kết quả học tập

Khối lớp	Tổng số HS	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL%	SL	TL%	SL	TL%	SL	TL%
6	146	33	22.60	63	43.15	34	23.29	16	10.96
7	131	27	20.61	57	43.51	43	32.82	4	3.05
8	184	45	24.46	67	36.41	69	37.50	3	1.63
9	122	27	22.13	41	33.61	54	44.26	0	0
Tổng	583	132	22.64	228	39.11	200	34.31	23	3.95

+ Kết quả rèn luyện

Khối lớp	Tổng số HS	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	146	146	100	0	0	0	0	0	0
7	131	131	100	0	0	0	0	0	0
8	184	183	99.46	1	0.54	0	0	0	0
9	122	121	99.18	1	0.82	0	0	0	0
Tổng	583	581	99.66	2	0.34	0	0	0	0

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

Thực hiện quy chế công khai tài chính theo Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ, Thông tư số 90/2018/TTBTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

1. Công khai ngân sách nhà nước

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

	Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Mã số	Quyết toán chi NSNN (năm tài chính n-1)	Chi NSNN (năm tài chính n)	
					Dự toán	Ước thực hiện
	A	B		1	2	3
II	Chi thường xuyên	triệu đồng	01			
3	Giáo dục Trung học cơ sở	triệu đồng	02	7.216,00	6.469,00	
3.1	Chia theo nguồn:					
3.1.1	Nguồn NSNN	triệu đồng	03	5.383,00	5.851,00	5.851,00
3.1.2	Nguồn phí, lệ phí để lại	triệu đồng	04	1.833,00	618,00	618,00
3.1.3	Nguồn khác	triệu đồng	05			
3.2	Chia theo nhóm chi:					
3.2.1	Chi thanh toán cá nhân	triệu đồng	06	6.451,00	5.803,00	5.803,00
3.2.2	Chi hàng hóa dịch vụ	triệu đồng	07	476,00	496,00	496,00
3.2.3	Chi hỗ trợ và bổ sung	triệu đồng	08			
3.2.4	Các khoản chi khác	triệu đồng	09	289,00	170,00	170,00

2. Công khai các khoản thu năm học 2025-2026

2.1. Bảo hiểm y tế: Thực hiện theo Công văn số 336/BHYT-QLT ngày 21/8/2024 của Bảo hiểm xã hội tỉnh Ninh Bình hướng dẫn triển khai thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2025-2026.

+ Mức đóng: 631.800 đồng (tương ứng thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ 01/01/2026 đến 31/12/2027)

+ Đối với học sinh, sinh viên có thẻ BHYT thuộc nhóm đối tượng khác như: thân nhân sĩ quan Quân đội, Công an, cơ yếu, hộ nghèo, cận nghèo, thân nhân người có công với cách mạng..., nhà trường lập danh sách riêng ghi các tiêu chí họ và tên học sinh, ngày, tháng, năm sinh, mã số thẻ BHYT để đối chiếu thông tin thẻ.

2.2. Thực hiện đồng phục cho học sinh năm học 2025-2026

a) Quy định đồng phục của nhà trường: Mỗi học sinh trường THCS Lam Hạ cần có các đồng phục sau:

- Áo sơ mi trắng dài tay có gắn logo và tên trường;
- Áo sơ mi trắng cộc tay có gắn logo và tên trường;
- Áo đồng phục mùa đông có gắn logo và tên trường;
- Khăn quàng đỏ;
- Mũ trắng có in tên trường;

- Học sinh khối 6 thực hiện 100%. Học sinh khối 7,8,9 đăng ký thêm khi có nhu cầu.

b) Quy định mặc đồng phục:

- 100% các ngày trong tuần HS đi dép quai hậu hoặc đi giày thể thao;
- Các ngày trong tuần mặc áo trắng quần tối màu.
- Các ngày lễ, ngày kỉ niệm... học sinh mặc theo yêu cầu của nhà trường

Thời điểm công khai ngày 22/6/2026

c) Giá đồng phục nhà trường phối hợp với Ban đại diện CMHS lựa chọn đơn vị cung cấp và giá tiền như sau:

- Đơn vị cung cấp: Nhà may Hiền Linh.
- Địa chỉ Thôn 1- Phù Vân- Ninh Bình

TT	Loại sản phẩm và quy cách	Đơn vị	Số tiền			
			K6	K7	K8	K9
1	Áo sơ mi cộc tay	Chiếc	82.000	84.000	86.000	88.000
2	Áo sơ mi dài tay	Chiếc	86.000	88.000	90.000	92.000
3	Áo đồng phục mùa đông	Chiếc	120.000	123.000	126.000	129.000
4	Mũ trắng	Chiếc	15.000	15.000	15.000	15.000

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC.

- HSG văn hoá cấp tỉnh đạt: 5 giải (2 giải Ba, 3 giải KK) xếp thứ 31/365 trường.

- HSG TDTT cấp tỉnh đạt: 01 giải KK
- Thi giải Toán bằng Tiếng Anh đạt: 01 giải.
- Thi sáng tạo thanh thiếu niên và nhi đồng cấp phường đạt: 01 giải Nhì
- Thi TDTT cấp phường đạt: 12 giải trong đó 3 giải Nhất, 9 giải Ba
- Thi Đại sứ văn hóa đọc cấp tỉnh: 01 giải Ba

* Kết quả các kỳ thi, cuộc thi

+ Thi học sinh giỏi văn hoá cấp tỉnh 5 em đạt giải: Trong đó

- Giải Ba 2 giải gồm các môn: Toán 9, Ngữ văn 9.
- Giải khuyến khích 4 giải gồm các môn: Toán 8, Văn 8, Văn 9.

+ **Kết quả thi học sinh Giỏi TDTT cấp tỉnh:** Nhà trường tham gia với 1 nội dung: cầu lông đơn nam đạt 1 giải khuyến khích cấp tỉnh.

+ **Kết quả thi học sinh giỏi TDTT cấp phường:** Đạt 12 giải: Trong đó

- Bóng bàn: Đạt 1 giải Nhất; 01 giải Ba
- Cầu lông: Đạt 02 giải Nhất; 01 giải Ba
- Điền kinh: Đạt 03 giải Ba
- Nhảy cao: Đạt 01 giải Ba
- Nhảy xa đạt 01 giải Ba
- Cờ vua đạt 02 giải Ba

+ **Kết quả thi IOE, Olympic Tiếng Anh gồm các giải sau:**

- Thi IOE cấp trường đạt: 03 giải ba; 06 giải khuyến khích
- Thi giải Toán bằng Tiếng Anh đạt: 01 giải Khuyến khích